

MODELLO STANDARD CURRICULUM

Dati personali (anagrafici).

Sono quelli classici: nome, cognome, data di nascita, nazionalità, indirizzo, telefono, fax, e-mail.

Percorso di studi

Titoli di studio (Diploma, Laurea)

Formazione complementare

Masters, Corsi professionalizzanti

Esperienza professionale, distinguendo tra autonoma o dipendente, attuali e precedenti

Lista distinta per:

- data di inizio e di fine attività / incarico
- organizzazione per la quale si è svolta l'attività
- profilo professionale ricoperto
- mansioni svolte

Pubblicazioni rilevanti ai fini della candidatura

Titolo, editore, anno, settore afferente

Esperienze in gruppi di valutazione di progetti negli ultimi tre anni

Specificare quali programmi europei, nazionali, regionali, provinciali, altro livello (durata per ogni incarico e ente per il quale è stato svolto l'incarico)

Informazioni aggiuntive utili a sostenere la candidatura

Spazio lasciato alla libera espressione della candidata/o